

PULJEN TIL LEDER- OG TRÆNER UDVIKLING

Hvad kan der søges om tilskud til:

Dækning af kursus udgifter ved deltagelse i aktiviteter med leder- og trænerudvikling som formål.

Der ydes som udgangspunkt tilskud til alle ansøgninger som opfylder ansøgningskriterierne.

Hvem kan søge:

Alle idrætsforeninger der er hjemmehørende i og godkendt af Roskilde Kommune som en folkeoplysende idrætsforening.

Der kan også søges om tilskud til klubber udenfor Roskilde Idræts Unions medlemsskare.

Det er ikke et krav at der ydes aktivitetstilskud fra Roskilde Kommune.

Der kan kun søges om tilskud for samme person på maksimalt 5.000 kr. pr. kalenderår.

Roskilde Idræts Union forbeholder sig ret til afvikling af generel leder-og trænerudvikling ved anvendelse af midler fra puljen.

Der ydes som udgangspunkt ikke tilskud til:

- Interne kurser og leder/træningsaktiviteter i egen forening, samt aktiviteter i forbindelse med årsmøder og lignende, hvor ledertræning ikke er det primære formål, med mindre at "interne kurser" forstås af eksterne professionelle leverandører, fx DBU Sjælland, DIF/DGI eller lignende.
- Ophold, transport og forplejning. Køber man et kursus, hvor ophold/forplejning er indbygget i kursusprisen, og dermed ikke er noget man vælger til "det er der bare", så betragtes det som en naturlig del af kursusprisen, hvorfor der kan søges tilskud om det fulde beløb.
- Alle kurser der har en kursuspris på over kr. 5.000 pr. person vil i RIU's beregningsmodel blive reduceret til kr. 5.000, og indgå med et beløb på kr. 5.000 i fordelingsmodellen uanset kursuspris.
- Forhåndsgodkendelser.

Hvordan søger man?

Der søges på ansøgningsskema bl.a. med angivelse af følgende oplysninger:

- Kursusnavn
- Dato for afholdelse af kurset
- Hvem kurset afholdes af
- Hvor kurset afholdes
- Kursuspris pr. deltager
- Antal deltagere
- Deltagernavne
- Deltagernes fødselsdata
- Kursusbeskrivelser med kursuspriser
- Opgørelse med angivelse af anden finansiering (eksempelvis DIF – DGI).

Hvis ansøgning ikke er foretaget på det udarbejdede ansøgningskema, afvises ansøgningen blankt.

Ansøgninger kan indsendes løbende gennem året. En hver ansøgning besvares indenfor et par dage med enten anmodning af yderligere dokumentation eller at ansøgningen er godkendt og vil indgå i puljen næste gang den opgøres.

Roskilde Idræts Union opdeler dog puljen forholdsmæssigt – baseret på det forgangne års samlede kursusomkostninger – i to årlige fordelinger.

Ansøgninger behandles efter følgende plan:

Periode for kursus	Ansøgningsfrist	RIU behandler
1. januar – 30. juni	1. august	august
1. juli – 31. december	1. februar	februar

Puljen er udlagt til Roskilde Idræts Union af Roskilde Kommune og er afhængig af de fra kommunen overførte/tilførte midler til formålet.

Beregning af tilskud:

Faktiske udgifter fratrukket tilskud fra anden siden (eksempelvis tilskud fra DIF eller DGI) kan godtgøres.

Godkendelse:

RIU behandler indkomne ansøgninger 2 x årligt – i februar og august måned – hvorefter alle ansøgere vil modtage eventuel udbetaling.

Afvises ansøgningen helt eller delvist, vil der blive givet meddelelse med begrundelse.

Udbetaling af tilskud:

Tilskud udbetales bagud på baggrund af indsendte dokumentation, som skal indeholde:

- kopi af kursus faktura
- dokumentation for betaling
- oplysning om eventuelt tilskud fra anden side
- udfyldt ansøgningsblanket.

Ansøgninger som ikke indeholder den nødvendige dokumentation, eller ikke indsendes til tiden: Afvises med besked om at dokumentation mangler og/eller at tidsfristen ikke er overholdt.

Dokumentationen jfr. vejledningen samt ansøgningskema sendes elektronisk til tilskud@riu.dk